

А.В. Борзов

**Положение
об отделении организации обеспечения
населения техническими средствами
реабилитации и адаптации**

1. Общие положения

1.1. Отделение организации обеспечения населения техническими средствами реабилитации и адаптации (далее – отделение) является структурным подразделением государственного учреждения Тульской области «Комплексный центр социального обслуживания населения №1» (далее – Учреждение).

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации и Тульской области: № 181-ФЗ от 24.11.1995 «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», № 419-ФЗ от 01.12.2014 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», №44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», №1050-ЗТО от 07.07.2008 «Об обеспечении жителей Тульской области протезно-ортопедическими изделиями», постановлением администрации Тульской области №720 от 17.11.2008 «Об утверждении порядка обеспечения жителей Тульской области протезно-ортопедическими изделиями»; постановлением правительства Тульской области от 25.09.2012 № 527 «Об утверждении положения о министерстве труда и социальной защиты Тульской области», трехсторонний приказ от 16.02.2015 г министерства труда и социальной защиты Тульской области № 37-осн, министерства здравоохранения Тульской области № 115-осн, Федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Тульской области» Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 74-осн «Об утверждении Перечня технических средств реабилитации, медицинских показаний, противопоказаний, сроков эксплуатации и технических характеристик технических средств реабилитации и Порядка обеспечения инвалидов техническими средствами реабилитации за счет средств бюджета Тульской области», постановлением правительства Тульской области от 28.05.2013 № 234 «О специальном транспортном обслуживании граждан отдельных категорий», Уставом

Учреждения, приказами директора Учреждения, настоящим положением и иными действующими нормативными правовыми актами.

1.3. Отделение непосредственно подчиняется директору Учреждения.

1.4. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Учреждения.

1.5. Заведующий отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отделение задач, распределяет обязанности и задания между сотрудниками отделения.

1.6. Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с департаментом социальной защиты населения министерства труда и социальной защиты населения Тульской области.

2. Основные задачи и функции

2.1. Основными целями деятельности отделения является проведение работы по реализации прав граждан на меры социальной поддержки, в том числе на реабилитацию и интеграцию в общество с помощью технических средств реабилитации (ТСР) и технических средств абилитации (ТСА).

2.2. В соответствии с целями отделение:

2.2.1. Осуществляет информирование и консультирование по вопросам обеспечения жителей области ТСР и ТСА, согласно индивидуальным программам реабилитации (ИПР);

2.2.2. Реализует выполнение мероприятий ИПР по обеспечению ТСР, не входящими в Федеральный перечень, путем организации проведения закупок;

2.2.3. Участвует в обеспечении техническими средствами реабилитации жителей, не являющимися инвалидами;

2.2.5. Осуществляет сбор и обобщение информации о мерах социальной поддержки нуждающихся граждан ТСР и протезно-ортопедическими изделиями (ПОИ);

2.2.6. Организует работу службы «Социальное такси»;

2.2.7. Ведет необходимую учетно-отчетную документацию;

2.2.8. Ведет статистическую отчетность;

2.2.9. Осуществляет работу по анализу объема поставляемых ТСР и ПОИ, прогнозирует перспективы.

3. Права отделения

Отделение имеет право:

3.1. Запрашивать в установленном порядке информацию, необходимую для деятельности отделения;

3.2. Пользоваться в установленном порядке государственными информационными ресурсами;

3.3. Вносить в установленном порядке предложения директору Учреждения по деятельности отделения;

3.4. Участвовать в служебных совещаниях, семинарах, конференциях и других мероприятиях, в рамках полномочий отделения;

3.5. Использовать государственные системы связи и коммуникаций.

4. Ответственность

4.1. Заведующий отделением несет персональную ответственность за исполнение возложенных на отделение задач и функций, организацию труда работников отделения, обеспечения исполнительской и трудовой дисциплины, соблюдение ими правил внутреннего трудового распорядка.

4.2. Работники отделения несут ответственность за качество и своевременность исполнения своих должностных обязанностей.

4.3. Работники отделения несут дисциплинарную ответственность за достоверность информации, предоставляемой в вышестоящие органы, средства массовой информации.


4.4. Заведующий отделением и специалисты отделения несут дисциплинарную ответственность за разглашение конфиденциальной информации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение может изменяться и дополняться в связи с совершенствованием форм и методов работы отделения.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Учреждения.

Заведующий отделением
организации обеспечения
населения техническими
средствами реабилитации
и адаптации

 С.Е. Трифанова